



2024S1068652HR

## STATUTENWIJZIGING

*Stichting Asele*

Heden, negenentwintig januari tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. —  
Ernst Hans Rozelaar, notaris te Amsterdam: —

de heer mr. Gertjan Zwiers, kantooradres 1071 PA Amsterdam, De Lairessestraat 20, —  
geboren te Hoorn op dertig april negentienhonderddrieëntachtig. —

De comparant verklaarde als volgt: —

- a. de statuten van de te Amsterdam gevestigde stichting: —  
**Stichting Asele**, met adres Leeuwarderweg 76, 1025 RX Amsterdam, ingeschreven  
in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34199040, —  
hierna te noemen: de "stichting", zijn vastgelegd in de akte van oprichting op negen  
december tweeduizend drie verleden voor mr. L. Bakker, destijds notaris te —  
Amsterdam, en sindsdien niet gewijzigd; —
- b. blijkt uit een aan deze akte gehecht onderhands stuk heeft het bestuur van de —  
stichting op achtentwintig januari tweeduizend vierentwintig (28-01-2024) buiten –  
vergadering besloten de statuten algeheel te wijzigen en de comparant te machtigen  
om deze akte te tekenen. —

Ter uitvoering van voormelde besluiten verklaarde de comparant dat de statuten van de  
stichting als volgt komen te luiden: —

STATUTEN —

**Begripsbepalingen** —

**Artikel 1** —

1. In deze statuten wordt verstaan onder: —
  - a. bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de stichting; —
  - b. bestuurder: een bestuurder van de stichting; —
  - c. schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht —  
bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar  
en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat daartoe  
aan de stichting bekend is gemaakt; —
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een —  
begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit –  
begrip of woord in en omgekeerd. —



3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het —  
mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht en genderneutraal  
in en omgekeerd. \_\_\_\_\_

**Naam en zetel** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Asele**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. \_\_\_\_\_

**Doel en middelen** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_  
de uitoefening van muziekproducties en optredens, alsmede het verrichten van al —  
hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings in verband kan staan. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het bieden van een open muzikaal platform; \_\_\_\_\_
  - b. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande, in de ruimste zin genomen,  
in verband staat of daaraan bevorderlijk kan zijn; \_\_\_\_\_
  - c. het sluiten van uitvoeringsovereenkomsten met partijen die hiervoor zijn —  
toegerust zoals *Boi Akih*. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel. \_\_\_\_\_

**Vermogen** \_\_\_\_\_

**Artikel 4** \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. opbrengsten van de activiteiten van de stichting; \_\_\_\_\_
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat alle erfstellingen —  
zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; \_\_\_\_\_
- c. subsidies en bijdragen; \_\_\_\_\_
- d. revenuen van het vermogen; en \_\_\_\_\_
- e. eventuele andere baten. \_\_\_\_\_

**Bestuur: samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

**Artikel 5** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) —  
personen. \_\_\_\_\_
2. Het aantal bestuurders wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde -  
door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van —  
voorzitter, secretaris en penningmeester. Ten hoogste twee van deze functies zijn in  
één persoon verenigbaar. \_\_\_\_\_
4. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur, zulks voor een periode  
van ten hoogste vier (4) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken  
rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is eenmaal voor een periode



- van ten hoogste vier (4) jaar herbenoembaar, als gevolg waarvan de zittingsduur —  
van een bestuurder ten hoogste acht (8) jaar kan zijn. —
5. Indien en zolang het aantal leden minder dan drie (3) bedraagt, vormen de in —  
functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een —  
rechtsgeldig bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. —
6. De bestuurders ontvangen geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Onder —  
bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van  
de stichting gemaakte kosten en voor door hen voor de stichting verrichte —  
uitvoerende werkzaamheden, alsmede niet bovenmatige vacatiegelden. Alle aan de  
bestuurders betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening —  
opgenomen en toegelicht. —

**Bestuur: schorsing, ontslag, defungeren; belet en ontstentenis** —

**Artikel 6** —

1. Het bestuur kan te allen tijde besluiten een bestuurder te schorsen of ontslaan —  
wegens onder meer: —
- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; —
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; —
  - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien van die —  
bestuurder, op grond waarvan alle op dat moment in functie zijnde bestuurders  
(met uitzondering van de bestuurder die het betreft) oordelen dat handhaving —  
als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. —
- Voor een besluit tot schorsing of ontslag gelden de hierna in artikel 9 vermelde —  
vereisten, met dien verstande dat het lid wiens schorsing of ontslag aan de orde is —  
niet in de besluitvorming wordt betrokken. —
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient het bestuur binnen drie maanden na ingang  
van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of  
handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige  
zin, vervalt de schorsing. —
- Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen  
en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, —  
ingående op de dag waarop het bestuur het besluit tot handhaving heeft genomen. —
3. Een bestuurder ten aanzien van wie wordt beraadslaagd over ontslag, schorsing —  
en/of verlenging daarvan, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering —  
waarin zijn ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan aan de orde komt te —  
verantwoorden. —
- Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. —
4. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag  
de betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te —  
stellen. —
5. Een bestuurder defungeert voorts: —
- a. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; —





- b. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn gehele —  
vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn —  
eventuele herbenoeming; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn ontslag door de rechtbank als bedoeld in artikel 2:298 van het —  
Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn overlijden. \_\_\_\_\_
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur —  
tijdelijk bij de overblijvende bestuurders of de overblijvende bestuurder. De —  
overblijvende bestuurders blijven of de overblijvende bestuurder blijft alsdan —  
bevoegd rechtsgeldig besluiten te nemen. \_\_\_\_\_
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt het bestuur waargenomen door  
een persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement  
waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer \_\_\_\_\_  
belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. \_\_\_\_\_
- Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de  
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door  
ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: taak en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 7** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen en verantwoordelijk voor het besturen van de  
stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de —  
eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. \_\_\_\_\_
3. Bij de vervulling van haar taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het —  
doel en het belang van de stichting en is verantwoordelijk voor het in acht nemen —  
van de *Governance Code Cultuur*, zoals deze van tijd tot tijd zal luiden. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan —  
van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
5. Het ontbreken van het in het vorige lid bedoelde besluit kan aan en door derden —  
worden tegengeworpen. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: vergadering** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 8** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert ten minste twee (2) maal per jaar en voorts zo dikwijls de —  
voorzitter dit wenselijk acht of indien één of meer van de andere bestuursleden —  
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan  
de voorzitter het verzoek richten. \_\_\_\_\_



Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is — (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met — inachtneming van de vereiste formaliteiten. —

2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt - behoudens het in lid 1 van dit artikel bepaalde - schriftelijk door de voorzitter aan iedere (andere) bestuurder en - vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te — behandelen onderwerpen. —
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven (7) dagen, de dag van — oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, zulks ter beoordeling van de voorzitter. —
4. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde — andere bestuurder doen vertegenwoordigen. —
5. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of afwezigheid van de voorzitter, van een ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. —
6. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de — secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. —
7. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering — vastgesteld. —

#### **Bestuur: besluitvorming** —

#### **Artikel 9** —

1. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen — van één stem. —
2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. —
3. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. —
4. Bestuursbesluiten tot: —
  - a. het vaststellen van het aantal bestuurders; —
  - b. het benoemen van bestuurders; —
  - c. het ontslaan van bestuurders; —
  - d. het verrichten van de in artikel 7 lid 4 van deze statuten bedoelde — rechtshandelingen; —
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; —
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en —
  - g. het ontbinden van de stichting, —





dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur — aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van — twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —  
Indien in deze vergadering niet alle bestuurders aanwezig of schriftelijk — vertegenwoordigd zijn, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan — vier weken na de vergadering waarin het voorstel geagendeerd was, een tweede — vergadering gehouden, waarin het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, — ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden met een — meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte — stemmen. —

5. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle bestuurders op de — statutair voorgeschreven wijze zijn opgeroepen en ten minste twee/derde van het — aantal bestuurders aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, tenzij in deze — statuten anders wordt bepaald. —
6. Is niet ten minste twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of schriftelijk — vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier — weken na de dag van de vergadering waarin het desbetreffende voorstel — geagendeerd was een tweede vergadering gehouden, waarin het bestuur kan — besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk — vertegenwoordigde leden. —
7. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten — nemen als de hiervoor in artikel 8 van deze statuten omschreven voorschriften — betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, mits met schriftelijke — instemming van alle bestuurders. —
8. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur, alsmede — de eventuele onderlinge verdeling van taken, kan bij bestuursreglement geschieden — dat alsdan wordt vastgesteld door het bestuur. —
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de — betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie. —  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het — besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van — de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —
10. Over personen wordt, tenzij de vergadering unaniem anders besluit, schriftelijk — gestemd. —  
Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming — verlangt. —

**Bestuur: vertegenwoordiging** —

**Artikel 10** —



1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door twee \_\_\_\_\_  
gezamenlijk handelende bestuurders met de functies van voorzitter, secretaris en/of  
penningmeester. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan aan één of meer van de bestuurders en/of andere personen een \_\_\_\_\_  
doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen \_\_\_\_\_  
van zijn volmacht. \_\_\_\_\_

### **Reglementen** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een of meerdere reglement(en) vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_  
onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_

### **Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting op zodanige \_\_\_\_\_  
wijze een administratie te voeren dat daaruit te allen tijde de rechten en \_\_\_\_\_  
verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - voor één  
juli aan het bestuur: \_\_\_\_\_
  - a. door de penningmeester, onder overlegging van de jaarrekening - omvattende  
een balans per het einde van het afgelopen boekjaar en een staat van baten en -  
lasten over dat boekjaar met een toelichting - verslag uitgebracht over het \_\_\_\_\_  
financieel beleid in het afgelopen boekjaar; en \_\_\_\_\_
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door -  
het bestuur verrichte activiteiten. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan de jaarrekening laten onderzoeken door een door het bestuur aan te  
wijzen accountant of andere deskundige. \_\_\_\_\_
5. De jaarrekening wordt na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld en -  
ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. Ontbreekt de handtekening -  
van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. \_\_\_\_\_  
Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur strekt de penningmeester tot \_\_\_\_\_  
decharge. \_\_\_\_\_
6. De in lid 3 genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting. -
7. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven (7) -  
jaar lang te bewaren. \_\_\_\_\_

### **Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt het bestuur een \_\_\_\_\_  
meerjarenbeleidsplan op met een bijbehorende begroting. \_\_\_\_\_





2. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling. —
3. Het meerjarenbeleidsplan zal onder meer inzicht geven in de door de stichting te —  
verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van —  
het vermogen en de besteding daarvan. —
4. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het —  
meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het  
meerjarenbeleidsplan zo nodig bij. —
5. Jaarlijks, uiterlijk in de maand december, stelt het bestuur een jaarplan en een —  
begroting op. —

#### **Statutenwijziging** —

##### **Artikel 14** —

1. De statuten van de stichting kunnen worden gewijzigd in een speciaal daartoe —  
bijeengeroepen vergadering. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —  
Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —  
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer  
van Koophandel. —
4. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische —  
fusie en/of splitsing. —

#### **Ontbinding en vereffening** —

##### **Artikel 15** —

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit van het bestuur tot  
ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing. —
2. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders of door een of meer —  
door het bestuur aan te wijzen (rechts)perso(o)n(en). —
3. Aan een eventueel batig saldo wordt door het bestuur bestemming gegeven, die —  
zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de stichting. —
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden —  
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de —  
door de vereffenaars aangewezen persoon of personen. —
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het —  
Burgerlijk Wetboek van toepassing. —  
Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de —  
stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

#### **Onvoorziene gevallen** —

##### **Artikel 16** —

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.  
SLOT AKTE —

De comparant is mij, notaris, bekend. —

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld. —





- 9 -

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant — heeft deze verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en op volledige — voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

De comparant heeft met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing — ondertekend. —

(volgen:) de handtekeningen

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'R' followed by a long horizontal stroke, is written over the notary seal.